

Рассмотрено
Советом обучающихся
Протокол № 1 от 29.08.2024г.

Утверждаю
Директор
ГБОУ СОШ пос.Ленинский
_____ И.Л. Погосян
Приказ №152 о/д от
30.08.2024г.

Рассмотрено
Советом родителей
протокол № 1 от
29.08. 2024г.

Согласовано
Управляющим советом
Протокол № 1 от 28.08.2024г.

Принято
педагогическим
советом протокол № 1
от 30.08. 2024г.

Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу пос. Ленинский муниципального района Красноармейский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ пос. Ленинский) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).
2. Порядок приема граждан в ГБОУ СОШ пос. Ленинский определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком приема на обучение по основным образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 (с изменениями), другими нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями) (далее – Федеральный закон).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБОУ СОШ пос. Ленинский для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и Порядком.

Федеральный закон от 28.12.2024 №544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» (вступает в силу с 01.04.2025) «2.1. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным образовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории РФ, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.»

5. Порядок приема в ГБОУ СОШ пос. Ленинский на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с распоряжением Юго-Западного управления министерства образования Самарской области «О закреплении территорий муниципальных районов и городского

округа Чапаевск за государственными образовательными организациями для обучения граждан по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6. Организация индивидуального отбора при приеме или переводе в ГБОУ СОШ пос. Ленинский для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.
7. ГБОУ СОШ пос. Ленинский размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Юго- Западного управления министерства образования и науки Самарской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Чапаевск и муниципальных районов Безенчукский, Красноармейский, Пестравский, Приволжский, Хворостянский в течение 10 календарных дней с момента его издания.
8. Порядок приема в ГБОУ СОШ пос. Ленинский на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию:

- детям, указанным в п.5 ст.44 Закона РФ от 17.01.1992 г. №2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в п.3 ст.19 Закона РФ от 26.06.1992 г. №3132-1 "О статусе судей Российской Федерации";

- детям, указанным в ч.25 ст.35 Федерального закона РФ от 28.12.2010 г. №403 ФЗ "О следственном комитете Российской Федерации";

-детям, по месту жительства их семей, в том числе усыновлённым (удочерённым) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную/патронатную семью:

-военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (Федеральный закон от 27.05.1998 №281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»)

-детям сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (Федеральный закон от 03.07.2016 №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» ст.28.1)

- детям, указанным в п.8 ст.24 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ "О статусе военнослужащих" в редакции от 24.06.2023 г.;

10. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательную организацию:

- детям по месту жительства их семей, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального Закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ "О статусе военнослужащих", Федеральный закон от 24.06.2023г № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»

-детям, по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, №22, ст.2331; 2013, №27, ст.3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №7, ст.900; 2013, №27, ст.3477);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

11. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. 12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона 21.11.2022 г. №465-ФЗ). 13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в ГБОУ СОШ пос. Ленинский осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

16. Прием в первый класс

С целью проведения организованного приема детей в первый класс ГБОУ СОШ пос. Ленинский размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 11 настоящих правил и детей, проживающих на закрепленной за ГБОУ СОШ пос. Ленинский территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Дети, посещающие структурные подразделения ГБОУ СОШ пос. Ленинский, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, гарантированно зачисляются в первый класс в порядке перевода при наличии от родителей (законных представителей) письменного уведомления о намерении продолжить обучение ребенка в ГБОУ СОШ пос. Ленинский и пакета документов, необходимых для формирования личного дела.

Директор ГБОУ СОШ пос. Ленинский издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ СОШ пос. Ленинский, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Обработка заявления в ГБОУ СОШ пос. Ленинский прекращается, а заявление признается утратившим силу, в следующих случаях:

- заявитель получил отказ в приеме на обучение в связи с отсутствием вакантных (свободных) мест в ОУ;
- заявление аннулировано в связи с тем, что адрес места жительства/пребывания ребенка не относится к территории, закрепленной за ОУ (в случае подачи заявления с момента начала приемной кампании до 5 июля);

- заявление аннулировано в связи с непредоставлением (несвоевременным предоставлением) полного пакета оригиналов документов (при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию);
- заявление аннулировано в связи с тем, что заявление содержит ошибки/опечатки.

ГБОУ СОШ пос. Ленинский детей для обучения по программам начального общего образования осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Юго- Западного управления министерства образования и науки Самарской области.

Для удобства родителей (законных представителей) ГБОУ СОШ пос. Ленинский вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

17. При приеме на обучение ГБОУ СОШ пос. Ленинский обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в ГБОУ СОШ пос. Ленинский.

ГБОУ СОШ пос. Ленинский осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных

электронных образов документов. При проведении указанной проверки вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается ГБОУ СОШ пос. Ленинский на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (при наличии такой программы);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ГБОУ СОШ пос. Ленинский и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ СОШ пос. Ленинский родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Не допускается требовать представления иных документов, кроме предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 22 настоящего порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. 24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ СОШ пос. Ленинский. Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка

или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГБОУ СОШ пос. Ленинский, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

26. ГБОУ СОШ пос. Ленинский осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

27. ГБОУ СОШ пос. Ленинский издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 настоящих правил.

28. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ГБОУ СОШ пос. Ленинский, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**Приложение 1 к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

Регистрационный № _____

Директору ГБОУ СОШ пос. Ленинский
Погосян И.Л.
родителя (законного представителя)

_____,
(ФИО)
проживающего по адресу:

адрес регистрации: _____

Тел.: _____ e-mail: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____

(ФИО полностью)

« » _____ года рождения, в _____ класс ГБОУ СОШ пос. Ленинский

Адрес регистрации ребенка: _____

Сведения о родителях:

Мать: _____, тел: _____

(ФИО полностью)

Отец: _____, тел: _____

(ФИО полностью)

С Уставом ГБОУ СОШ пос. Ленинский, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

« » _____ 20 ____ г.

(подпись)

На основании Федерального закона от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прошу Вас принять моего ребенка

_____ (ФИО)

в _____ класс, т.к. его брат (сестра) _____ (ФИО)

обучается в ГБОУ СОШ пос. Ленинский и он (она) пользуется правом
преимущественного приема

« » _____ 20 ____ г.

(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка_____

(Ф.И.О. ребенка)
поступающего в 1 класс язык образования_____.

«_» _____ 20__ г. _____

подпись

С Порядком приема в ГБОУ СОШ пос. Ленинский

ознакомлен(а) _____

(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 15-ФЗ «О персональных данных»

_____/_____

_____ дата

подпись

расшифровка подписи

Справку(расписку) о приеме документов № _____ получил (а)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2 к Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО заявителя)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан) адрес регистрации: _

даю свое согласие на обработку в ГБОУ СОШ пос. Ленинский моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне-/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующем основные общеобразовательные программы _____

(иные данные)

персональных данных моего ребенка _____,
(ФИО)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,

(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области "Автоматизированная система управления региональной системой образования", обеспечивающую прием заявлений и зачисление детей в общеобразовательные организации Самарской области, предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(на), что _____

(наименование ГОУ)

гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"__" _____ 20__ г.
Подпись

_____/_____
Расшифровка подписи

**Приложение 3 к Порядку приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1

с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области

ЖУРНАЛ

**регистрации приема заявлений
в ГБОУ СОШ № 1 с. Приволжье**

**Приложение 4 к Порядку приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1 класс на
_____ учебный год

в _____
(наименование ГБОУ СОШ № 1 с. Приволжье)

от гр. (Ф.И.О.) _____
в отношении ребенка (Ф.И.О.) _ регистрационный № заявления _

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Иные документы:	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	

МП

Документы принял

" _____ " _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /

подпись

расшифровка подписи

