

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в ГБОУ СОШ пос.Ленинский на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Содержание деятельности	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение нормативных документов по внедрению региональной программы многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях.	Администрация школы	Сентябрь 2022 г.
	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества	Куратор в ОО	
2.	Информирование педагогического сообщества о реализации региональной программы многофункционального наставничества	Организация разъяснительной работы по вопросу реализации региональной программы многофункционального наставничества (рабочие встречи, совещания, семинары, индивидуальные консультации).	Администрация школы	постоянно
		Создание и наполнение раздела «Наставничество» на сайте общеобразовательной организации.	Куратор в ОО	в течение всего периода (по мере необходимости)
3.	Анализ исходных условий и возможностей общеобразовательных организаций по внедрению региональной программы многофункционального наставничества	Распределение всех педагогов общеобразовательной организации на группы: допрофессиональный период деятельности (группа А), профессионалы (группа Б), суперпрофессионалы (группа В), послепрофессиональный период деятельности (группа Г). (На основании личных наблюдений, самооценки педагогов).	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.
		Проведение в каждой группе анкетирования на выявление потребностей, желаний и запросов.	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.
		Формирование групп наставляемых и наставников (по результатам анкетирования).	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.

4.	Создание наставнических пар,	Формирование потенциальных наставнических пар, триад, групп.	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.
	триад, малых групп	Проведение индивидуального собеседования с каждым наставником и наставляемым (коучи).	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.
		Окончательное формирование наставнических пар, триад, групп (по результатам собеседования).	Администрация школы Куратор в ОО	Сентябрь 2022 г.
5.	Формирование баз наставников и наставляемых	Заполнение форм базы наставников и наставляемых (в электронном виде, в т.ч. через систему АИС).	Администрация школы Куратор в ОО	в течение всего периода
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	Наставники	в течение всего периода
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Наставники	Ноябрь –Декабрь 2022 г.
7.	Реализация программ наставничества	Контроль за реализацией мероприятий программ наставничества в общеобразовательных организациях.	Администрация школы	постоянно

8.	Повышение уровня профессионального мастерства/мотивации педагогических работников, задействованных в программе наставничества	Участие в методических мероприятиях по обмену опытом в рамках наставнической деятельности.	Администрация школы	постоянно
9.	Проведение внутреннего мониторинга	Организация и проведение анкетирования среди наставнических пар, направленное на определение эффективности реализуемой программы	Куратор в ОО	май 2023 г.
	реализации и эффективности программ наставничества	наставничества, анализ результатов.		
10.	Завершение наставничества	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Психолог	май 2023 г.