

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе разработано в соответствии

1.1.1. с нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 22 ст. 2; ч.1,5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч.3. ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- Федеральным Государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5) (ред. от 31.12.2015 г. № 1576);
- Федеральным Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2) (ред. от 31.12.2015 г. № 1577);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Письмом Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 «О направлении методических рекомендаций о проведении Федерального Государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях»;

1.1.2. с нормативными правовыми документами локального уровня:

- Уставом ГБОУ СОШ пос. Ленинский;
- Основной образовательной программой начального общего образования ГБОУ СОШ пос. Ленинский;
- Основной образовательной программой основного общего образования ГБОУ СОШ пос. Ленинский.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса (модуля) (далее – Рабочая программа) урочной деятельности в ГБОУ СОШ пос. Ленинский, регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации их педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Рабочая программа в ГБОУ СОШ пос. Ленинский – это нормативно-управленческий документ, характеризующий модель образовательной деятельности учителя и обучающихся по достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в условиях введения и реализации Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования (далее ФГОС ОО) в данной образовательной организации.

1.4. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее ООП) и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по реализацию ее содержания через урочную деятельность.

- 1.5. Рабочая программа в ГБОУ СОШ пос. Ленинский в обязательном порядке разрабатывается на уровень образования по предметам обязательной части учебного плана, по учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.
- 1.6. Рабочая программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации.
- 1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.

2. Цели, задачи и функции рабочей программы

2.1. Главной целью рабочей программы является реализация содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы по определенному предмету, курсу (модулю) в соответствии с установленным количеством часов учебного плана.

2.2. Основными задачами рабочей программы являются:

- определение содержания, объема, порядка изучения учебного предмета, курса (модуля) с учетом целей, задач и особенностей (специфики, традиций, уровня реализации программы и т.п.) образовательной деятельности образовательной организации и контингента обучающихся;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности – обеспечение «сквозной преемственности»;
- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом конкретных условий образовательной организации, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся.

2.3. Основными функциями рабочей программы являются:

- нормативная – рабочая программа должна быть в обязательном порядке выполнена в полном объеме;
- целеполагания – определяющая ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательный процесс;
- содержательная - фиксирующая состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися и/или ознакомлению, а также степень их трудности;
- процессуальная – определяющая логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы, средства и условия обучения;
- оценочная – выявляющая уровни достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня образования в условиях реализации ФГОС ОО.

3. Структура и содержание рабочей программы

3.1. Структура рабочей программы является формой представления учебного предмета, курса (модуля) как целостной системы, отражающей

внутреннюю логику организации образовательной деятельности в ГБОУ СОШ пос. Ленинский и определяется образовательной организацией самостоятельно по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и/или курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3.2. Рабочая программа по предметам обязательной части учебного плана, по учебным предметам и/или курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (за исключением индивидуально-групповых занятий) содержат следующие обязательные элементы:

- Титульный лист
- Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса;
- Содержание учебного предмета, курса;
- Тематическое планирование

3.4. Календарно-тематическое планирование на текущий учебный год оформляется как приложение к рабочей программе.

3.5. Содержание рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана на усмотрение ОО может:

- полностью соответствовать содержанию авторской программы курса;
- быть модифицировано через внесение изменений в авторскую программу.

3.6. Основанием для разработки модифицированной рабочей программы могут быть:

- особенности изучения предмета в соответствии с особенностью образовательной организации;
- углубленное изучение предмета;
- профилизация образовательного процесса;
- организация и ведение опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и/или дополнений в рабочую программу

4.4. Порядок разработки рабочей программы в ГБОУ СОШ пос. Ленинский учителем определяется самостоятельно (индивидуально и/или в группе). Рабочая программа им/ими разрабатывается согласно настоящему Положению.

4.5. Порядок утверждения рабочей программы в ГБОУ СОШ пос. Ленинский предполагает следующие этапы:

- рабочая программа утверждается директором школы на основании приказа по организации в срок до 1 сентября учебного года начала реализации данной программы;
- в случае, если имеет(ют) место модифицированные (в сторону уменьшения количества часов) и/или авторские рабочие программы, разработанные в ГБОУ СОШ пос. Ленинский, то необходимо получить внешнюю рецензию перед процедурой их утверждения;

- если разработанная программа модифицирована в сторону увеличения количества часов или авторская программа, разработанная в ГБОУ СОШ пос. Ленинский, предполагает срок реализации один учебный год, то получение внешней рецензии не требуется;
 - рабочие программы, модифицированные в сторону увеличения количества часов, а также авторские программы, разработанные в ГБОУ СОШ пос. Ленинский и предполагающие срок реализации один учебный год, рассматриваются на заседании школьного методического объединения, проверяются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, и утверждаются в срок до 1 сентября учебного года начала реализации данной программы.
- 4.6. Учитель, принятый на работу в ГБОУ СОШ пос. Ленинский, обязан продолжить образовательный процесс по утвержденной программе.
- 4.7. Порядок внесения изменений и/или дополнений в КТП определяется следующими условиями:
- непредвиденные пропуски уроков, занятий, вызванных карантином или отсутствием учителя, влекущие необходимость внесения изменений и/или дополнений;
- 4.8. все изменения и/или дополнения в рабочую программу, вносимые учителем в течение учебного года, в обязательном порядке согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.9. Рабочие программы, разработанные в соответствии с настоящим Положением, являются собственностью ГБОУ СОШ пос. Ленинский.

Оформление, размещение и хранение рабочей программы

- 4.10. Рабочая программа оформляется на листах формата А4 в двух экземплярах: один экземпляр сдается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, второй остается у учителя.
- 4.11. Рабочая программа размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ пос. Ленинский.
- 4.12. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации образовательной программы и хранится в течение реализации ООП соответствующего уровня.