

Рассмотрено
Советом обучающихся
Протокол № 2 от 14.12.2015

Утверждаю
Директор
ГБОУ СОШ пос. Ленинский
С. М. Аппакова
Приказ № 144/р от 15.12.2015

Рассмотрено
Советом родителей
протокол № 3 от 14 декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учет и снятии с него обучающихся
и семей в ГБОУ СОШ пос. Ленинский

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, «Конвенции о правах ребёнка», а также Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:
профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

индивидуальная профилактическая работа — деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально - педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни, или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

семья, находящаяся в социально опасном положении- это

- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми;

учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей,

находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся.

II. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт

2.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти);
- социально-опасное положение: безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество;
- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков;
- обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету для оказания психолого-педагогической индивидуальной помощи и сопровождения;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебных принадлежностей, нарушение дисциплины на уроках и др. на основании докладных педагогических работников школы); систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

2.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи:

- родители не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- родители злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- родители допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- обучающиеся состоят на учёте в КДН, ПДН.

2.3. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений (далее - Совет) и оформляется приказом директора, о чем уведомляются родители (приложение № 1).

2.4. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление классного руководителя на постановку на внутришкольный учёт;

- характеристика несовершеннолетнего;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями).

2.5. Постановка на внутришкольный учет предусматривает:

- проведение психологического обследования обучающегося;
- характеристика обучающегося (психолого-педагогическая);
- ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплины на занятиях;
- успеваемость учащегося;
- внеклассная занятость.

2.6. На заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

2.7. Заместитель директора по воспитательной работе ведет учет учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних (далее - КДН), подразделении по делам несовершеннолетних отдела полиции ОВД МВД России (далее - ПДН ОДН)

2.8. По истечении контрольного срока на Совете по профилактике рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании учащегося на внутришкольном учете либо его снятии.

III. Организации деятельности по снятию обучающегося с внутришкольного учёта

3.1. Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта:

- позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время по ходатайству и характеристике классного руководителя;
- окончание образовательного учреждения;
- переход в другое образовательное учреждение;
- данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН, ПДН.

3.2. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы - информация социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.3. На заседании Совета по профилактике правонарушений по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под решением школьного Совета профилактики правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего.

IV. Индивидуальная профилактическая работа

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Советом по профилактике правонарушений совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним сроком не менее, чем на полгода.

4.3. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану. Заместитель директора по воспитательной работе проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете.

4.4. В планах работы классного руководителя, Совета по профилактике правонарушений отводится работа по контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.

4.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в школу классным руководителем сразу вызываются его родители либо организуется посещение его на дому. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета по профилактике правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

- злостное уклонение несовершеннолетнего от обучения (систематические прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

4.6. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, педагогом психологом, с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель школьного Совета профилактики правонарушений обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в Службу ПМПк сопровождения школы.

4.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет по профилактике правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимся к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;

- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего.

V. Ответственность и контроль.

5.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несёт классный руководитель.

.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы.

В Совет по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ
СОШ пос. Ленинский

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

**на постановку на внутришкольный учет обучающегося, находящегося в
социально опасном положении**

Прошу рассмотреть вопрос о постановке на внутришкольный учет ученика(цы) _____
класса ГБОУ СОШ пос. Ленинский, _____ года рождения, проживающего по адресу:

_____ В
связи с _____.

Классный руководитель _____

Дата

Приложение № 2 к
Положению о постановке на внутришкольный
учет обучающихся ГБОУ СОШ пос. Ленинский

Родителям _____
обучающего __класса ГБОУСОШ пос.
Ленинский

УВЕДОМЛЕНИЕ

о рассмотрении вопроса постановки на внутришкольный учет обучающегося

Уважаемые _____ !

ГБОУ СОШ пос. Ленинский сообщает Вам, что в Совет по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ СОШ пос. Ленинский поступило представление о постановке на внутришкольный учет Вашего (й) сына/дочери обучающийся(яся) __ класса. В случае Вашей неявки вопрос будет рассмотрен без Вашего участия.

Заседание состоится « » 201 года в ч. мин. по адресу: п. Ленинский, ул. Новая, д2

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о вызове на заседание Совета по профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ СОШ пос. Ленинский во вопросу постановки на внутришкольный учет моего (й) сына/дочери, обучающийся(яся) __класса ознакомлены.

« » 201 года

Приложение № 3
к Положению о постановке
на внутришкольный учет
обучающихся
ГБОУ СОШ пос. Ленинский

Родителям
обучающего __ класса
ГБОУ СОШ пос. Ленинский

УВЕДОМЛЕНИЕ
о решении Совета по профилактике и безнадзорности среди
несовершеннолетних ГБОУ СОШ пос. Ленинский

Уважаемые _____ !
ГБОУ СОШ пос. Ленинский сообщает Вам, что решением Совета по
профилактике и безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ СОШ
пос. Ленинский (протокол от « » 201 _ года №) Ваш (а) сын/дочь
_____, обучающийся(яся) _____ класса
поставлен (а) на внутришкольный учет в _____ связи с
_____ .

Классный руководитель

Дата

С уведомлением о решении заседания Совета по профилактике и
безнадзорности среди несовершеннолетних ГБОУ СОШ №2 о постановке на
внутришкольный учет моего (й) сына/дочери обучающийся (яся) _____ класса
ознакомлены. « » 201 года